**社会福祉法人千歳市社会福祉協議会（ほっとす） 訪問介護職員 募集要領**

１　募集内容

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **職種** | **採用**  **人員** | **年齢要件** | **資格、経験等** |
| **勤務場所** | **業務内容** |
| 訪問介護職員  （ホームヘルパー）  (自宅から直行直帰による支援) | 数名 | 不　　問  （定年65歳） | ・「介護福祉士」又は「介護職員初任者研修（ヘルパー2級以上）修了者」  ・普通自動車運転免許（ＡＴ限定可）  ・経験不問 |
| 新富ほっとす  (新富1丁目3番5号） | ・生活支援（掃除、調理など）  ・身体介護（食事介助、更衣など）  ・支援の際はマイカーを使用  　（任意自動車保険の加入を要する） |

２　報酬

|  |  |
| --- | --- |
| **報　酬** | **備　考** |
| 時　給  ①　初任者研修修了者　：１，０７０円～  ②　介護福祉士　　　　：１，１００円～  （②は処遇改善加算手当を含む） | ・身体介護を行った場合：時給に＋１５０円  ・土、日曜日に支援を行った場合：  時給に＋２５０円  ・通勤手当（１km２０円～２５円）  ・継続年数及び勤務時間に応じて加算あり。 |

３　勤務条件など

（１）勤務時間　　７：００～１９：００までの間で週１～４日程度、１日３時間程度の勤務です。

（２）休日　　シフトにより調整できます。

（３）保険適用　　雇用保険・労災保険（※雇用保険は週２０時間以上勤務の者）

（４）採用月日　　随時

（５）雇用終了　　毎年３月３１日とし、１年毎の更新予定あり

４　採用試験の方法、日程

　　　受験申込書類による書類選考の後、合格された方については、面接試験を行います。

　　　　※面接試験の日時は、書類選考合格者に、後日お知らせします。

　　　　※面接試験の会場は、新富ほっとす（千歳市新富１丁目３番５号）です。

５　受験手続き

（１）受験申込書類（下記申込先まで持参願います）

ア 職員採用申込書（添付指定用紙）

イ 履歴書（指定用紙、証明写真貼付 ※スナップ写真不可）

ウ 資格を証する書類

エ 運転免許証等、身分を証明するもの

　※ウ、エは原本を確認しますので、申込みの際提示願います。当方で複写させて頂きます。

（２）受付期間

　申込受付は土・日曜日、祝日を除く８：４５～１７：１５です。

（３）その他

ア 書類選考および面接試験の結果は、合否にかかわらず受験者全員に郵送により通知します。

イ 申込書類は、一切返却しません。また、成績等のお知らせもしませんので、あらかじめ

ご了承願います。

６　申込先、詳細問合せ

〒０６６－００３７　千歳市新富１丁目３番５号　　　☎　０１２３－４２－３１３３

千歳市社会福祉協議会　新富事業課介護総務係　担当： 岡田

【支援職員】

**社会福祉法人千歳市社会福祉協議会(ほっとす)職員採用申込書**

**１　受 験 者**

**氏　　名：**

**生年月日：昭和・平成　　　　年　　　　月　　　　日**

**住　　所：**

**電　話　　　　　　　　　　　　・携帯電話**

**２　申込職名**

**１　デイ介護職員　　　　　　　　　　　２　介護職員 兼 運転手**

**３　看護職員　　　　　　　　　　　　　４　調査員**

**５　ホームヘルパー（支援職員）　　　　６　ホームヘルパー（訪問介護職員）**

**７　その他（　　　　　　　　　　　　）**

**３　受験申込提出書類**

**①　職員採用申込書（本用紙）**

**②　履歴書（指定用紙）**

**③　資格を証する書類**

**④　運転免許証等身分を証明するもの**

※③，④は原本を確認しますので、申し込みの際提示してください。

　　　　　但し、郵送での申し込みの際は写しで可とし、原本は採用試験当日、

確認しますので持参願います。

**上記書類を添え、社会福祉法人千歳市社会福祉協議会(ほっとす)職員採用試験を申し込みます。**

**平成　　年　　月　　日**

**社会福祉法人千歳市社会福祉協議会**

**会長　力示　武文　様**

**受験者氏名：**㊞