

社会福祉法人千歳市社会福祉協議会（ほっとす）訪問介護係介護支援職員 募集要領

平成29年度採用の千歳市社会福祉協議会介護支援職員の募集を次のとおり行います。

1 募集内容

職種	採用 人員	年齢要件	資格、経験等
		勤務場所	業務内容
介護支援 職員	1名	不問	・介護福祉士または介護職員初任者研修(旧ヘルパー2級)修了者以上 ・自動車運転免許 ・経験不問(ホームヘルパー経験あれば尚可)
		新富ほっとす(新富1丁目)	・訪問介護事業における家事や介護(含 女性利用者の衣類脱着等)を行うホームヘルパー業務

2 報酬

報 酬	備 考
時間給 880円	・通勤手当の支給あり

3 勤務条件など

- (1) 勤務時間 8:45～17:15 7時間30分の勤務(休憩60分)
(早番及び遅番の場合等、7:30～20:00の間で勤務時間が変動することもあります。)
- (2) 勤務日数 土曜・日曜・祝日を含む週3日から週5日
- (3) 休 日 シフトによります
- (4) 保険適用 雇用・労災・健康・厚生保険 ※勤務日数によります
- (5) 採用月日 随時
- (6) 雇用終了 毎年3月31日とし、1年毎の更新予定あり

4 採用試験の方法、日程

受験申込書類による書類選考の後、合格された方については、面接試験を行います。

※面接試験の日時は、書類選考合格者に、後日お知らせします。

※面接試験の会場は、新富ほっとす(千歳市新富1丁目3番5号)です。

5 受験手続き

- (1) 受験申込書類(下記申込先まで持参願います)

ア 職員採用申込書(添付指定用紙)

イ 履歴書(指定用紙、証明写真貼付 ※スナップ写真不可)

ウ 資格を証する書類

エ 運転免許証等、身分を証明するもの

※ウ、エは原本を確認しますので、申込みの際提示願います。当方で複写させていただきます。

- (2) 受付期間

申込受付は土・日曜日、祝日を除く8:45～17:15です。

採用定員となり次第、受付を終了します。

- (3) その他

ア 書類選考および面接試験の結果は、合否にかかわらず受験者全員に郵送にて通知します。

イ 申込書類は、一切返却しません。また、成績等のお知らせもしませんので、あらかじめご了承ください。

6 申込先、詳細問合せ

〒066-0037 千歳市新富1丁目3番5号 ☎ 0123-42-3133

千歳市社会福祉協議会 新富事業課介護総務係 担当: 岩澤

社会福祉法人千歳市社会福祉協議会(ほっとす)職員採用申込書

1 受験者

氏 名：_____

生年月日：昭和・平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日

住 所：_____

電 話 _____ ・ 携帯電話 _____

2 申込職名

- | | |
|-----------|---------------|
| 1 介護職員 | 2 介護職員 兼 運転手 |
| 3 看護職員 | 4 在宅介護員 |
| 5 介護支援専門員 | 6 調査員 |
| 7 訪問介護職員 | ⑧ その他(介護支援職員) |

3 受験申込提出書類

- ① 職員採用申込書(本用紙)
- ② 履歴書(指定用紙)
- ③ 資格を証する書類
- ④ 運転免許証等身分を証明するもの

※③, ④は原本を確認しますので、申し込みの際提示してください。

但し、郵送での申し込みの際は写しで可とし、原本は採用試験当日、
確認しますので持参願います。

上記書類を添え、社会福祉法人千歳市社会福祉協議会(ほっとす)職員採用試験を申し込みます。

平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日

社会福祉法人千歳市社会福祉協議会

会長 力示 武文 様

受験者氏名：_____ (印)